

DISCIPLINA: Cidadania e Desenvolvimento

ANO DE ESCOLARIDADE: 5.º e 6.ºano

Domínios / Temas (Aprendizagens Essenciais)	Importância relativa ¹
- Resolução de problemas - Analisar e interpretar a informação, selecionando a mais pertinente e adequada. - Gerir projetos e tomar decisões revelando capacidades de planeamento e execução.	20%
- Conhecimento - Compreender conceitos e teorias previstas. - Aplicar os conceitos e teorias previstos.	40%
- Comunicação - Utilizar a língua de forma correta e num registo adequado, apresentando um reportório lexical diverso e rico. Oralidade: apresentar uma postura corporal correta e expressiva. - Produzir um texto claro e organizado, evidenciando uma planificação prévia. - Fundamentar os seus juízos e revelar sentido crítico (estabelecer relações com outros conhecimentos); reformular posições considerando pontos de vista contrários e ser inovador/ criativo/ apelativo na forma de apresentação.	40%

¹ As percentagens mencionadas na coluna “Importância relativa” referem-se ao peso que cada um dos Organizadores (Domínios, Temas, ...) tem na globalidade dos Conhecimentos, Capacidades e Atitudes que constam das Aprendizagens Essenciais. Não são ponderações para efeitos de classificação.

Domínios [transversais] da disciplina (e respetiva ponderação)	Descritores de desempenho	Tarefas / Instrumentos de Avaliação (e respetiva ponderação)
Resolução de problemas (10%)	<ul style="list-style-type: none"> - Analisa e interpreta a informação, selecionando a mais pertinente e adequada. - Gere projetos e toma decisões revelando capacidades de planeamento e execução. 	Texto escrito/ Cartaz/ Panfleto/ Inquérito/ Ilustração/ Vídeo, etc. (100%)
Conhecimento (20%)	<ul style="list-style-type: none"> - Compreende conceitos e teorias previstas. - Aplica os conceitos e teorias previstos. 	Texto escrito/ Cartaz/ Panfleto/ Inquérito/ Ilustração/ Vídeo, etc. (100%)
Comunicação (20%)	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliza a língua de forma correta e num registo adequado, apresentando um reportório lexical diverso e rico. Oralidade: apresenta uma postura corporal correta e expressiva. - Produz um texto claro e organizado, evidenciando uma planificação prévia. - Fundamenta os seus juízos e revela sentido crítico (estabelece relações com outros conhecimentos); reformula posições considerando pontos de vista contrários e é inovador/ criativo/ apelativo na forma de apresentação. 	Apresentação oral / Debate / Dramatização / Vídeo, etc. (100%)
Desenvolvimento Pessoal e Interpessoal (50%)	<ul style="list-style-type: none"> - Ser organizado, apresentar os materiais necessários/ solicitados e cumprir prazos, tarefas e horários. - Revelar capacidade de iniciativa e empenho na realização das atividades/tarefas propostas. - Revelar capacidade de autoavaliar o seu desempenho e o dos seus pares, identificando pontos fortes e aspetos a melhorar. - Contribuir para o bom funcionamento das aulas, revelando-se cooperante e tolerante. 	Grelha de Registos / observação direta (100%)

PERFIL DE APRENDIZAGENS ESPECÍFICAS (em consonância com as AE e as áreas de competências inscritas no PASEO)					
Domínios [transversais] da disciplina	Níveis e descritores de desempenho				
	MUITO BOM (Nível 5)	Bom (Nível 4)	Suficiente (Nível 3)	Insuficiente (Nível 2)	Muito Insuficiente (Nível 1)
Resolução de problemas	- Analisa e interpreta corretamente a informação, selecionando a mais pertinente e adequada. - Gere projetos e toma decisões revelando excelentes capacidades de planeamento e execução.	Nível intermédio	- Seleciona e interpreta a informação de forma adequada. - Planeia e desenvolve projetos de forma organizada.	Nível intermédio	- Não revela capacidade para selecionar e interpretar informação pertinente. - Não revela capacidades de planeamento e execução adequadas.
Conhecimento	- Compreende facilmente conceitos e teorias previstas. - Aplica de forma autónoma os conceitos e teorias previstos.		- De forma apoiada, compreende conceitos e teorias previstas. - Aplica conceitos e teorias de forma adequada.		- Não compreende conceitos e teorias previstas. - Não aplica.
Comunicação	- Utiliza a língua de forma correta e num registo adequado, apresentando um reportório lexical diverso e rico. Oralidade: apresenta uma postura corporal correta e expressiva. - Produz um texto claro e muito organizado, evidenciando uma boa planificação prévia. - Fundamenta muito bem os seus juízos e revela sentido crítico (estabelece relações com outros conhecimentos); reformula posições considerando pontos de vista contrários e é inovador/ criativo/ apelativo na forma de apresentação.		- Apresenta algumas incorreções linguísticas que não comprometem a compreensão; reportório lexical satisfatório. Oralidade: apresenta uma postura corporal adequada. - Produz um texto organizado, evidenciando uma suficiente planificação prévia. - Fundamenta os seus juízos, procura estabelecer relações com outros saberes. Revela alguma flexibilidade na interação com opiniões diferentes.		- Apresenta muitas incorreções linguísticas, um registo não adequado e reportório lexical elementar. Oralidade: apresenta uma postura corporal não adequada. - Produz um texto confuso e desorganizado, não evidenciando planificação prévia. - Não revela espírito crítico nem criativo.

PERFIL DE APRENDIZAGENS ESPECÍFICAS (em consonância com as AE e as áreas de competências inscritas no PASEO)					
Domínios [transversais] da disciplina	Níveis e descritores de desempenho				
	MUITO BOM (Nível 5)	Bom (Nível 4)	Suficiente (Nível 3)	Insuficiente (Nível 2)	Muito Insuficiente (Nível 1)
Desenvolvimento Pessoal e Interpessoal	<ul style="list-style-type: none"> - É organizado, apresenta os materiais necessários/solicitados e cumpre prazos, tarefas e horários. - Revela capacidade de iniciativa e empenho na realização das atividades/tarefas propostas. - Revela capacidade de autoavaliar o seu desempenho e o dos seus pares, identificando pontos fortes e aspetos a melhorar. - Contribuiu para o bom funcionamento das aulas, revelando-se cooperante e tolerante. 	Nível intermédio	<ul style="list-style-type: none"> - Revela falhas ao nível da organização e/ou na apresentação do material necessário e nem sempre cumpre prazos, tarefas ou horários. - Revela alguma capacidade de iniciativa e empenha-se razoavelmente na realização das atividades/tarefas propostas. - Revela alguma dificuldade em autoavaliar corretamente o seu desempenho e/ou o desempenho dos seus pares, revelando limitações na identificação de pontos fortes e aspetos a melhorar. - Contribuiu razoavelmente para o bom funcionamento das aulas, nem sempre se mostrando cooperante e tolerante. 	Nível intermédio	<ul style="list-style-type: none"> - Não é organizado e/ou apresenta, com regularidade, faltas de material e, frequentemente, não cumpre prazos, tarefas ou horários. - Não revela capacidade de iniciativa e demonstra falta de empenho na realização das atividades/tarefas propostas. - Não é capaz de autoavaliar o seu desempenho, nem o desempenho dos seus pares, ou fá-lo de forma incorreta. - Revela um comportamento perturbador do bom funcionamento das aulas, não se mostrando cooperante nem tolerante.